

# Einrichtung WINDATA

Bitte führen Sie zunächst ein Update auf die aktuelle Version 8.3.0.30 durch.

Die automatische Updatefunktion finden Sie in der linken Navigationsleiste unter dem Punkt Einstellungen>>>Update

Bitte bestätigen Sie alle folgenden Schritte, nach dem Update müssen Sie das Programm neu starten.

Neuer HBCI-Kontakt:

Unter dem Punkt Einstellungen>>>Administrator gelangen Sie in Ihre Banking Kontakte.

Klicken Sie bitte auf den Punkt "Neu..."

Bankleitzahl ist die 44060122

Nun machen Sie bitte ein Häkchen an dem Punkt "Zugangsdaten manuell eingeben (nur für Experten)" und klicken auf "Weiter"

Das Programm baut nun eine kurze Verbindung zur Volksbank auf. Klicken Sie bitte auf "Weiter"

Nun sind Sie in der Einrichtung eines neuen Homebanking-Kontakts.

Wählen Sie bitte Schlüsseldatei und klicken "weiter"

neue Schlüsseldatei und "weiter"

Wählen Sie bitte bei Format Schlüsseldatei „RDH-2“

und Länge des Schlüssels bitte auf 1024 bit.

Als nächstes müssen Sie Ihre Benutzerkennung (steht auf dem INI-Brief, den Sie von uns erhalten haben) und Ihre Kunden-ID (nochmal die Benutzerkennung) eingeben und "weiter"

bitte ändern Sie den Kontaktnamen etwas ab (z.B. Volksbank Dortmund-Nordwest **NEU**) "weiter"

Als HBCI-Version bitte FinTS 3.0 auswählen. "weiter"

Die Internetadresse lautet hbcid.gad.de (ist automatisch gefüllt)

Das System synchronisiert nun mit unserem Bankenrechner und zeigt Ihnen einen Hash-Wert an.

(dieser muss mit dem Hash-Wert auf dem INI-Brief von uns übereinstimmen)

"weiter"

Nun vergeben Sie bitte eine PIN (mind. 8 Stellen inkl. einem Sonderzeichen (bitte auf Hinweis im Programm achten))

Bitte Passwort nochmal wiederholen und mit "weiter" bestätigen.

Jetzt müssen Sie einen Speicherort für Ihre Sicherheitsdatei auswählen.

(standardmäßig wird Ihr Diskettenlaufwerk a:\ vorgegeben, Sie können aber auch einen USB-Stick oder eine SD-Karte verwenden)

Nun können Sie Ihre Daten nochmals bestätigen und Ihren INI-Brief generieren.

Folgen Sie bitte den Anweisungen und drucken Ihren INI-Brief aus und senden diesen zurück an uns

(auch per Fax unter **0231 3370 169**)

Nach Ihrer Freischaltung müssen Sie unter dem Punkt Konten>>>>>Auftraggeber ihre Konten markieren (Sie erhalten hier die Aufforderung Ihren Kontakt noch mal zur synchronisieren) und unter "Eigenschaften"

auf der 2. Registerkarte "HBCI" Ihren neu eingerichteten HBCI-Kontakt

"Volksbank Dortmund-Nordwest neu" auswählen und

mit "OK" bestätigen.